

## REGULAMIN RADY RODZICÓW

Liceum Ogólnokształcącego im. Marsz. Stanisława Małachowskiego w Płocku

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

#### § 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

#### § 3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek Liceum Ogólnokształcącego im. Marsz. Stanisława Małachowskiego w Płocku.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

### Rozdział II Cele Rady Rodziców

#### § 4.

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami oraz organizacjami pozarządowymi w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo - wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

### **Rozdział III** **Zadania i kompetencje Rady Rodziców**

#### § 5.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

#### § 6.

1. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw podręczników.
2. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

#### § 7.

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo - profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo - profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo - profilaktycznego ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

#### § 8.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

#### § 9.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

#### § 10.

1. Rada Rodziców wnioskuje lub też wyraża zgodę na wprowadzenie przez dyrektora szkoły obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
2. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem szkoły określa wzór obowiązującego na terenie szkoły jednolitego stroju dla uczniów szkoły.

#### § 11.

Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

#### § 12.

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

#### § 13.

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

#### § 14.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno - wychowawczych wynikających z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 ze zm.) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

#### § 15.

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

### **Rozdział IV**

#### **Tryb przeprowadzania wyborów**

#### § 16.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rad Oddziałowych i Rady Rodziców:

1. Wybory do Rad Oddziałowych oraz do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań Oddziałowych rodzice wybierają Rady Oddziałowe, składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału i jednego przedstawiciela do Rady Rodziców.

3. W wyborach do Rad Oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do Rady Oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Kandydat do Rady Oddziałowej i Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Zgoda wyrażana jest w formie ustnej bądź pisemnej. Forma pisemna zgody na kandydowanie jest bezwzględnie wymagana dla osoby, która nie może wziąć udziału w zebraniu wyborczym.
6. Za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
8. Za wybranego do Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów. Kandydatem do Rady Rodziców może być również członek Rady Oddziałowej.

#### § 17.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Prezydium Rady Rodziców Liceum Ogólnokształcącego im. Marsz. Stanisława Małachowskiego w Płocku:

1. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
3. Zadania Dyrektora Liceum podczas wyborów Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców:
  - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
4. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Zgoda wyrażana jest w formie ustnej bądź pisemnej. Forma pisemna zgody na kandydowanie jest bezwzględnie wymagana dla osoby, która nie może wziąć udziału w zebraniu wyborczym.
5. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
6. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
7. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

### **Rozdział V**

#### **Struktura Prezydium Rady Rodziców**

#### § 18.

1. Pracami Rady Rodziców kieruje pięcioosobowe Prezydium, w którego skład wchodzi:
  - 1) przewodniczący,
  - 2) wiceprzewodniczący,
  - 3) skarbnik,
  - 4) sekretarz,

- 5) członek.
2. Kadencja Prezydium trwa rok.
3. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
4. Rada może odwołać w każdym czasie Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

## **Rozdział VI**

### **Zasady działania Rady Rodziców**

#### § 19.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Liceum w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Dyrektor Liceum i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub Wiceprzewodniczący Rady Rodziców, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 Rad Oddziałowych lub Dyrektora Liceum.
4. Wniosek Rady Oddziałowej podpisuje jej przewodniczący lub upoważniony przez przewodniczącego członek Rady Oddziałowej.
5. Termin rozpoznania złożonego wniosku przez Rady Oddziałowe lub Dyrektora Liceum o zwołanie zebrania przez Przewodniczącego Rady wynosi 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu zebranie może zwołać Dyrektor Liceum.
6. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.
7. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 5 dni przed terminem.
8. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział Dyrektor Liceum na zaproszenie Rady Rodziców.
9. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

#### § 20.

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

#### § 21.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.

2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce zebrania,
- 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
- 5) przebieg obrad,
- 6) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
- 7) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
- 8) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

## **Rozdział VII**

### **Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy**

#### § 22.

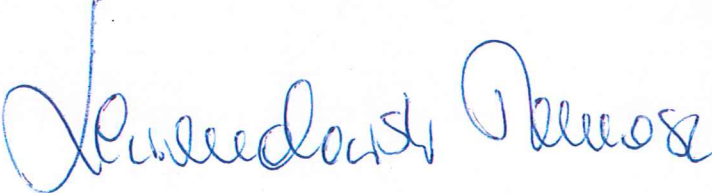
1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnieni łącznie:
  - Przewodniczący Rady Rodziców
  - Skarbnik Rady Rodziców
  - Członek Prezydium Rady Rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
4. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców bądź opiekunów prawnych, można wnieść jedną składkę.
5. Środki zgromadzone na koncie Rady Rodziców są przeznaczone na finansowanie statutowej działalności szkoły oraz projektów, inicjatyw ważnych dla szkoły i uczącej się w niej młodzieży oraz cele wskazane przez ogólne zebranie Rady Rodziców:
  - 1) pomoc materialna dla młodzieży z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
  - 2) dofinansowania konkursów, zawodów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
  - 3) finansowanie kosztów wyjazdów uczniów reprezentujących szkołę na olimpiady, zawody, konkursy i inne imprezy,
  - 4) finansowanie części kosztów zespołów reprezentujących szkołę (np. stroje sportowe),
  - 5) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
  - 6) zakup nagród dla wyróżniających się uczniów na koniec szkoły,
  - 7) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,

- 8) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
  - 9) wsparcie rzeczowe i organizacyjne „Studniówki” oraz innych imprez organizowanych przez samorząd uczniowski,
  - 10) dofinansowanie do wycieczek, rajdów, szkolnych imprez klasowych.
6. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
  7. Za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych odpowiada Skarbnik Rady Rodziców.

### **Rozdział VIII** **Postanowienia końcowe**

#### § 23.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.



Płock, grudnia 2025.